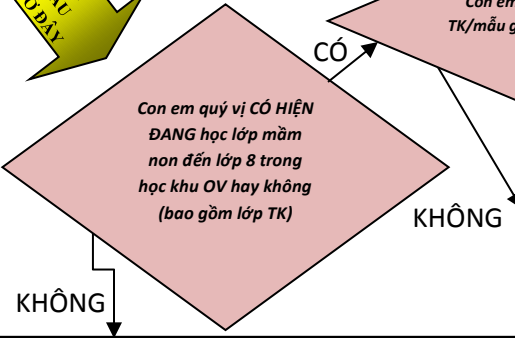
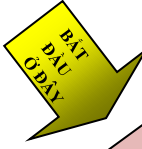




TIẾN TRÌNH GHI DANH SƠ KHỞI DÀNH CHO PHỤ HUYNH

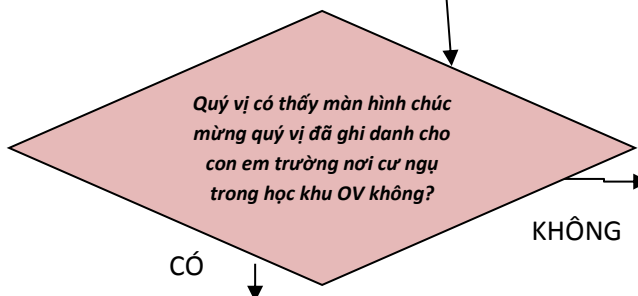


CÓ Nếu con em của quý vị **HIỆN ĐANG HỌC** lớp TK/mẫu giáo trong học khu Ocean View (không phải lớp mầm non) quý vị không cần phải làm gì trong Aeries Air, quý vị chỉ cần ghi danh lại tại <https://portal.ovsd.org> vào tháng 8.

TẤT CẢ học sinh lớp mầm non với lứa tuổi phù hợp cần phải chính thức ghi danh lớp mẫu giáo trong học khu Ocean View cho niên học 2016-17 trên mạng Aeries Air và hoàn tất hồ sơ ghi danh tại trường thích hợp. Học sinh **HIỆN ĐANG HỌC** lớp mầm non tại **OVSD (OVPP, trường Pleasant View và Oak View PS)** – Quý vị sẽ nhận được thư thông báo với sự hướng dẫn đặc biệt. Chúng tôi đã tạo sẵn tên và mật mã đăng nhập cho quý vị cũng như 75% tư liệu của con em quý vị đã được điền vào trong Aeries!

Hãy làm theo tiến trình chỉ dẫn trong lá thư và tiếp tục **Câu hỏi đầu tiên trong trang 2 của phần tài liệu này**. Quý vị **KHÔNG PHẢI** tạo phần đăng nhập!
CHÚ Ý: Nếu không học lớp mầm non trong học khu OV – hãy làm theo tất cả lời hướng dẫn dưới đây

- Đăng nhập AIR/kiểm chứng địa chỉ**
1. Hãy vào trang mạng <https://air.ovsd.org>
 2. Nhấn “Enroll a New Student” – ghi danh cho học sinh mới
 3. Chọn “Current Year” – niên học hiện tại hoặc “Pre-Enrollment” – ghi danh trước; nhấn “NEXT”
 4. Trong màn hình, quý vị cần đọc về những thông tin yêu cầu và nhấn “NEXT”
 5. Để tạo một trương mục mới; nhấn “Create account”
 6. Trong màn hình “Terms of Service”, sau khi đọc và bằng lòng với các điều kiện, quý vị nhấn “I agree” và nhấn “NEXT”
 7. Đánh vào tên con em, ngày sanh, kiểm chứng các tư liệu ghi danh trên màn hình và nhấn “NEXT”
 8. Đánh vào địa chỉ (sau khi đánh vào số và tên con đường, hãy chọn địa chỉ hiện ra. Kéo xuống và nhấn vào đúng địa chỉ hiện ra)



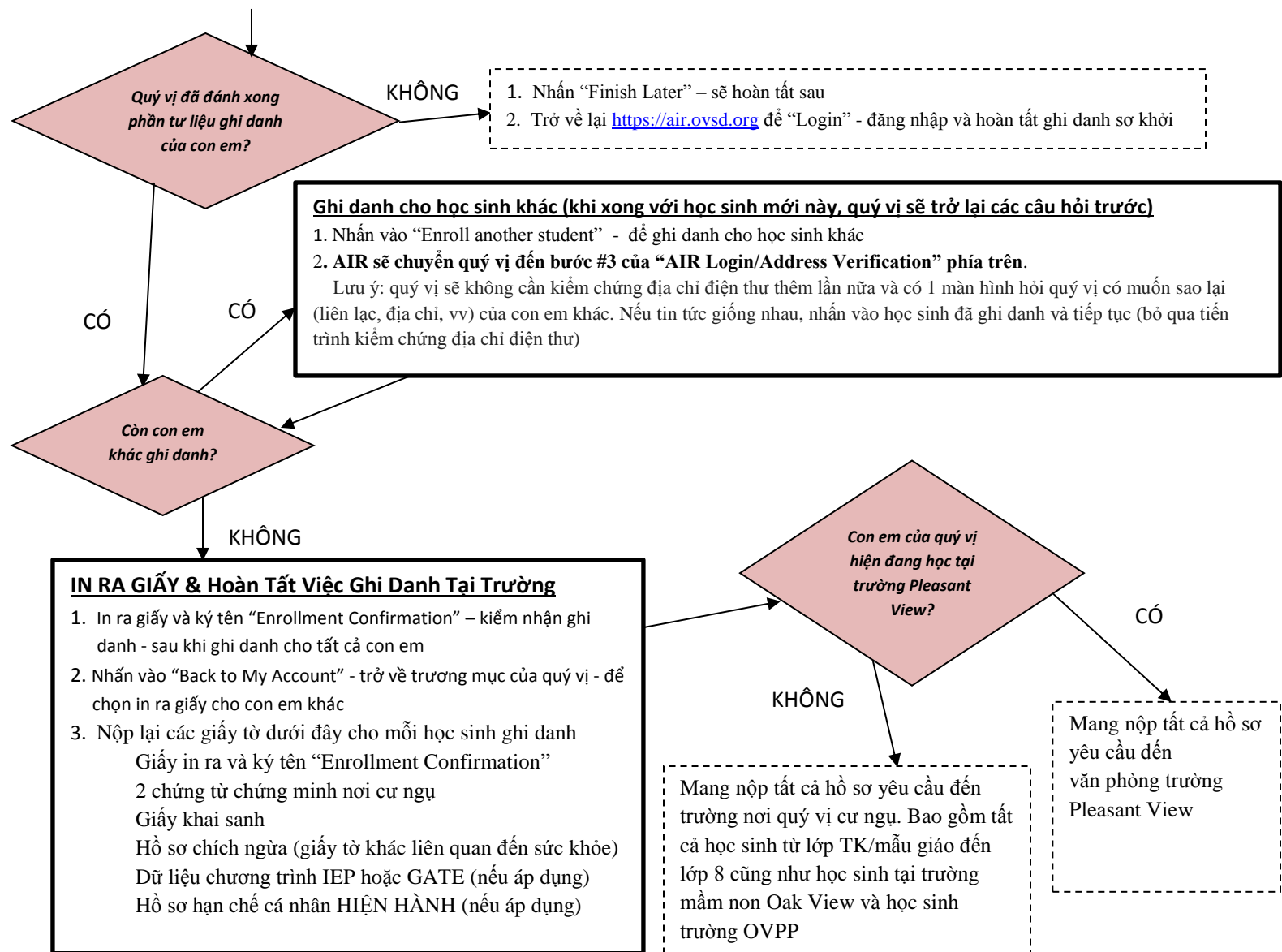
Gọi cho học khu hoặc văn phòng nhà trường để kiểm tra địa chỉ nếu quý vị nghĩ đây là một sai lầm. Nếu con của quý vị ghi danh học trong học khu OV theo dạng chuyển trường, hãy tham khảo trong lá thư chuyển trường của con em quý vị.

- Kiểm Chứng Địa Chỉ Điện Thư**
1. Trên màn hình “Student Address” – địa chỉ học sinh; nhấn “NEXT”
 2. Ở màn hình “Account Created” sẽ hướng dẫn quý vị đăng nhập vào điện thư mà quý vị dùng để mở trương mục
 3. Mở điện thư sẽ thấy “OVSD Internet Registration” (nếu quý vị không thấy gì trong phần inbox, kiểm phần SPAM hoặc Junk folder)
 4. Trong điện thư, nhấn “Click Here” (trở về lại Aeries AIR nếu quý vị mở điện thư cùng trên máy điện toán)



- Đánh Vào Các Tư Liệu Về Học Sinh**
1. Ở phần “New account email verification”; nhấn NEXT
 2. Đánh vào giới tính học sinh, số điện thoại nhà, ngày sanh, chủng tộc, trình độ học vấn của phụ huynh; nhấn “NEXT”
 3. Trả lời 4 câu hỏi về ngôn ngữ; nhấn “NEXT”
 4. Đánh vào tư liệu của phụ huynh/người giám hộ (cần phải ít nhất là 1); nhấn “NEXT”
 5. Đánh vào về tư liệu hạn chế cá nhân; nhấn “NEXT”
 6. Đánh vào thông tin liên lạc khi khẩn cấp (cần phải ít nhất là 1, yêu cầu 2); nhấn “NEXT”
 7. Đánh vào thông tin ghi danh ở học khu khác và ngày ghi danh; nhấn “NEXT”
 8. Trả lời các câu hỏi bổ sung; nhấn “NEXT”
 9. Đọc lại và điều chỉnh tư liệu ghi danh; nhấn “Finish and Submit”- đã xong và sẵn sàng nộp (không còn bổ sung thêm)
 10. ĐỪNG IN CHO ĐẾN KHI HOÀN TẤT GHI DANH CHO TẤT CẢ CON EM CỦA QUÝ VỊ !!
HÃY LÀM THEO HƯỚNG DẪN DƯỚI ĐÂY

- Kiểm Chứng Điện Thư Trên Thiết Bị Khác**
1. Bên phải phía dưới màn hình, nhấn “Home”
 2. Nhấn “Enroll a New Student”
 3. Chọn năm ghi danh; nhấn “NEXT”
 4. Ở màn hình với các thông tin yêu cầu; nhấn “NEXT”
 5. Ở màn hình “Terms of Serv”; nhấn “I agree” và tiếp theo nhấn “NEXT”
 6. Đánh vào tên học sinh, ngày sanh, thông tin cấp lớp ghi danh; nhấn “NEXT”
 7. Đánh vào địa chỉ của học sinh (chọn địa chỉ hiện ra trong màn hình); nhấn “NEXT”
 8. Ở màn hình “New Enrollment Added”; nhấn “NEXT”
 9. Đánh vào các thông tin của con em bắt đầu từ bước #2



***** CHÚ Ý *****

Nếu quý vị đã in ra giấy trước khi ghi danh cho con em thứ hai:

1. Trở về lại <https://air.ovsd.org>
2. Nhấn "Enroll a New Student" – ghi danh cho học sinh mới
3. Chọn "Current Year" hoặc "Pre-Enrollment"; nhấn "NEXT"
4. Trong màn hình, về những thông tin yêu cầu và nhấn "NEXT"
5. Đánh vào các tư liệu của người đang sử dụng; nhấn "Login"
6. Chọn đúng tư liệu của học sinh trước; nhấn "NEXT"
7. Tiếp tục cũng như trước nhưng quý vị không cần kiểm chứng điện thư!

CÁC CÂU HỎI THƯỜNG HỎI:

Nếu con tôi học trong học khu Ocean View trước đây nhưng hiện nay thì không, như vậy thì thế nào?
 Quý vị vẫn cần phải ghi danh sơ khởi trên trang mạng Aeries AIR. Việc này sẽ cập nhật các thông tin liên lạc và địa chỉ của con em quý vị. Khi quý vị hoàn tất việc ghi danh tại trường nơi cư ngụ, chúng tôi sẽ cập nhật các tư liệu ghi danh trước đây trong học khu OV!

Con tôi hiện đang học lớp mầm non tại trường Pleasant View và sẽ được xếp vào lớp mẫu giáo với chương trình đặc biệt, vậy tôi cần phải làm gì?
 Làm theo tiến trình trong lá thư mà quý vị sẽ nhận được. Cũng như tiến trình thứ tự phía trên, khi quý vị hoàn tất việc ghi danh sơ khởi trên trang mạng, gom lại tất cả giấy tờ yêu cầu phía trên, quý vị sẽ mang nộp lại đến văn phòng trường Pleasant View.

Nếu tôi tự tạo việc đăng nhập và cũng nhận được thư với các thông tin đăng nhập, tôi phải làm gì?
 Thông tin đăng nhập mà chúng tôi tạo ra là để giúp giảm bớt những tiến trình cho quý vị. Hãy chọn một để hoàn tất tiến trình ghi danh sơ khởi và in ra giấy phần "Enrollment Confirmation" – Kiểm chứng ghi danh.